

Приказ

№ _____

03.11.2020

**Об организации образовательной деятельности
в условиях распространения новой коронавирусной инфекции**

На основании распоряжения Губернатора Кемеровской области – Кузбасса от 25.10.2020 № 162- пр «О дополнительных мерах по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)»

приказываю

1. Утвердить регламент работы лицея в режиме дистанционного обучения с 05.11.2020 по 22.11.2020 на период проведения ограничительных мер по распространению коронавирусной инфекции, режима работы педагогов (прилагаются).
2. Классным руководителям 1-11 классов довести до сведения родителей/ законных представителей учащихся порядок проведения учебных занятий (расписание, формы взаимодействия с учителями, варианты обратной связи, формат помощи ребенку родителями), разъяснить необходимость принятия мер, направленных на минимизацию очного присутствия педагогических работников на рабочих местах и о запрете нахождения учащихся в здании лицея с 05.11.20 по 22.11.2020.
3. Заместителю директора по УВР Васильеву А.А. 03.11.2020 и 05.11.2020 провести с педагогическим коллективом методические семинары по организации дистанционного обучения в формате онлайн, офлайн и для детей с отсутствием необходимых для дистанционного обучения средств коммуникации.
4. Заместителям директора по УВР Смагиной А.В., диспетчеру расписания Теленковой А.А. составить расписание занятий с учетом проведения занятий в онлайн-режиме не менее 50% уроков по следующим предметам: русский язык, литература, родной язык/литература, иностранные языки, математика, информатика, история, обществознание, физика, химия, биология, ОБЖ, технология, музыка. Занятия по курсам по выбору в 10-11 классах, занятия по программам дополнительного образования, по программам на возмездной основе, по внеурочной деятельности проводятся в соответствии с расписанием.
5. Учителям не допускать изменения расписания, проводить уроки по 40 минут, перемены по 10 минут.
6. Назначить ответственными за осуществление мероприятий, направленных на выявление работников с признаками заболевания (повышение температуры, кашель и др.) и недопущению нахождения таких работников на рабочем месте дежурного администратора согласно графика; вменить в обязанности дежурного администратора консультирование участников образовательных отношений по вопросам дистанционного обучения с 11.00 до 15.00:

Понедельник – Чичкань Г.П., Смагина А.В.

Вторник – Беспалова Е.А., Девяткина А.В.

Среда – Балахнин А.А., Миргородская Л.И.

Четверг – Васильев А.А., Смагина А.В.

Пятница – Барыкина Е.С., Девяткина А.В.

7. Назначить ответственными за индивидуальное консультирование педагогических работников и обучающихся по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Винтовкину Г.В., Гавриш М.К., учителей информатики, и Шишаеву Е.А., Прозорову О.Л., учителей математики.
8. Заключить с работниками лица дополнительное соглашение к трудовому договору в связи с изменениями условий трудового договора на период введения ограничительных мер (на основе личных заявлений).
9. Контроль за проведением занятий по расписанию возложить на заместителей директора по УВР Смагину А.В., Васильева А.А., Чичкань Г.П..
10. Учителям-предметникам каждую пятницу докладывать курирующему заместителю директора по УВР:
 - количество проведенных уроков, из них: количество в режиме онлайн и офлайн;
 - фамилии учащихся, имеющих пропуски (указать количество пропусков) без уважительной причины и по уважительной причине.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



М.В. Полюшко