



**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АДМИНИСТРАЦИИ Г. НОВОКУЗНЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"Лицей №111"**

654007, Россия, г. Новокузнецк, ул. Кирова 35, тел./факс 8(3843)46-82-08,
тел.46-05-33, 45-05-53, e-mail: licey111@yandex.ru, <http://www.liceym111.ru>

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБ НОУ «Лицей № 111»
М.В. Полюшко _____
«2» сентября 2014 г.
Приказ № 168

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ**

Согласовано
Педагогический совет
Протокол № 1
от «28» августа 2014 г.

г. Новокузнецк, 2014

1. Цели проведения родительского собрания:

- 1.1. Получение информации, необходимой для работы с детьми.
- 1.2. Информация и инструктирование родителей об изменениях или введении новых элементов в режим функционирования школы.
- 1.3. Консультирование родителей по вопросам учебы и воспитания детей.
- 1.4. Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных или конфликтных ситуаций.
- 1.5. Принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам школьной жизни.
- 1.6. Педагогическое просвещение родителей.

2. Правила проведения собрания

- 2.1. Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.
- 2.2. Родители оповещаются о проведении собрания не позднее, чем за три дня.
- 2.3. Учителя – предметники присутствуют на собрании по приглашению классного руководителя.
- 2.4. Классный руководитель информирует завуча по ВР об итогах собрания.
- 2.5. Классный руководитель ведет протоколы собрания.

3. Виды и формы родительских собраний

3.1 Виды:

- общие (проводятся 5 раз в год),
- дифференцированные (специально приглашенная группа родителей),
- собрания, периодичность которых определяет классный руководитель.

3.2. Формы:

- директивно- консультационные,
- дискуссионные,
- клубные,
- творческие встречи и отчеты.



ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ

страница 3 из 4

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1 РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заместитель директора по ВР	Беспалова Елена Александровна		

2 КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заместитель директора по УВР	Чичкань Галина Павловна	-	-

3 СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Директор ННМОУ «Лицей №111»	Полюшко М.В.		

4 ВВЕДЕНОВ ДЕЙСТВИЕ С 02.09.2014 Г.

5 СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры документа:

– МО классных руководителей.

6 Ученные копии документа:

1. Отдел кадров

2.



ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ

страница 4 из 4

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений в ПД	Дата получения документа об изменениях / внесении изменений	Уполномоченный по качеству структурного подразделения / лицо, вносящее изменения в ПД	
			ФИО	Подпись