



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АДМИНИСТРАЦИИ Г. НОВОКУЗНЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"Лицей №111"

654007, Россия, г. Новокузнецк, ул. Кирова 35, тел./факс 8(3843)46-82-08,
тел.46-05-33, 45-05-53, e-mail: licey111@yandex.ru, <http://www.liceym111.ru>

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБ НОУ «Лицей № 111»
_____ М.В. Полюшко
«20» января 2012 г.

**ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО НЕТИПОВОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ № 111»**

Согласовано
Совет по качеству
Протокол № 11
от «15» января 2012 г.

г. Новокузнецк, 2012



**ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО НЕТИПО-
ВОВО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЛИЦЕЙ № 111»**

страница 2 из 9

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают нормы поведения обучаемых в здании и на территории лицея.

Цель Правил - создание в лицее нормальной рабочей обстановки, способствующей успешной учёбе каждого ученика, воспитание уважения к личности и её правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

1.2. Настоящие Правила поведения обучающихся являются локальным нормативным актом муниципального бюджетного нетипового общеобразовательного учреждения «Лицей № 111».

1.3. Правила составлены в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации (частью 12, статья 43) от 29 декабря 2012 года, № 253-ФЗ, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом лицея и регулируют основные обязанности и ответственность обучаемых по организации образовательного процесса в учреждении.

1.4. Правила утверждены директором Лицея.

1.5. Настоящие Правила поведения обучающихся призваны регламентировать организацию учебного процесса в учреждении, способствовать нормальной работе, обеспечению рационального использования учебного времени, укреплению учебной дисциплины, созданию комфортного микроклимата для обучаемых.

1.6. Все вопросы, связанные с применением правил поведения обучающихся, решаются администрацией школы в пределах предоставленных ей прав.

1.7. Обучающиеся, имеющие ранее наложенные дисциплинарные взыскания, по решению администрации могут быть не допущены к открытым внеклассным (внешкольным) мероприятиям (дискоотека, торжественное мероприятие, встречи и т.д.) или удалены с них.

1.8. Дисциплина в общеобразовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение методов физического и психического воздействия по отношению к обучающимся не допускается.

2. Обучающиеся школы имеют право:

1. на получение образования, которое способствовало бы его общему культурному развитию, развитию его способностей, личного суждения, а также сознания моральной и социальной ответственности;

2. на выбор учебного заведения, форм и методов получения образования;

3. свободно выражать своё личное мнение, взгляды, участвовать в обсуждении вопросов, затрагивающих его интересы;

4. на свободу мысли, совести и религии;

5. на участие в детских, юношеских организациях, которые действуют в соответствии с законом;

6. на участие в работе классных и лицейских органов самоуправления;

7. на защиту от произвольного или незаконного вмешательства в личную жизнь, или посягательства на его честь и репутацию.

3. Обучающиеся лица обязаны:

1. выполнять требования Устава «Лицея», добросовестно учиться, бережно относиться к имуществу учреждения, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, выполнять требования работников учреждения по соблюдению правил внутреннего распорядка.
2. бережно относиться к лицейскому и другому общественному имуществу, охранять природу, соблюдать чистоту;
3. с уважением относиться к старшим, добросовестно выполнять требования учителей, других работников лицея;
4. принимать активное участие в общественной жизни класса и лицея, заботиться о сплочении школьного коллектива, беречь и развивать его полезные традиции;
5. заботиться о младших, быть принципиальным и честным в дружбе;
6. соблюдать нравственные нормы и принципы взаимоотношении между людьми;
7. активно участвовать в общественно-полезном труде, добросовестно относиться к любому порученному делу;
8. соблюдать правила личной гигиены.

В соответствии с правилами внутреннего распорядка, в целях обеспечения охраны труда и обеспечения здоровья, к обучающимся предъявляются следующие педагогические требования:

4. Внешний вид:

1. Обучающиеся обязаны являться в лицей чистыми, скромно причесанными, в выглаженной деловой одежде, в вычищенной обуви, в осенне-весенний период должна быть сменная вторая обувь.
2. На уроки физкультуры (технологии) и занятия спортивных секций обучающиеся приходят в форме, в соответствии с требованиями программы и рекомендациями учителя физкультуры (технологии).
3. На субботники, уборку лицея и другие трудовые дела обучающиеся являться в рабочей одежде (при необходимости со своим инвентарем).
4. В торжественных случаях одежда обучающихся должна соответствовать моменту.
5. В случае появления отдельных обучающихся в неряшливом и в не соответствующем моменту виде дежурные (администратор, учитель) требуют от них немедленного приведения себя в порядок.

5. Приход и уход из лицея:

1. При входе в лицей обучающиеся должны вытереть ноги, раздеться. Пальто, шапку, сменную обувь (в мешке) обучаемый вешает в гардероб на закрепленный за ним номер (соблюдать порядок и дисциплину, раздеваться быстро, не задерживаясь; одежда сдается/забирается только на переменах, в экстренных случаях (записка от врача, классного руководителя, администратора) – во время урока)
2. Обучающиеся сразу же направляются в свой класс или кабинет в соответствии с расписанием уроков (обязаны быть не позднее, чем за 15 минут до начала занятий).
3. Все обучающиеся обязаны являться в школу без опоздания. Опоздавшие регистрируются дежурным учителем (администратором) в спец. журнале, получают отметку в дневнике об опоздании.
4. Строго запрещается приносить в лицей посторонние предметы, не имеющие отношения к образовательному процессу.

5. Уход обучающихся домой после уроков проходит организованно в сопровождении учителя, ведущего последний урок.
6. обучающимся не разрешается ходить по лицее в верхней одежде (куртки, пальто, шубы и т.д.) и головных уборах.
7. Оставаться в лицее после занятий могут только обучающиеся, занятые общественной работой, дополнительными занятиями или в кружках согласно расписанию.
8. Обучающиеся должны приветствовать всех взрослых в школе.

6. Оформление письменных работ:

1. Тетради обучающихся должны быть чистыми, аккуратно подписаны, с полями.
2. Обучающиеся должны выполнять все работы четким и разборчивым подчерком. В тетрадях следует писать число (в тетрадях по русскому языку - прописью). После записи даты пишется тема урока.
3. Изложение работы обязательно начинается на той странице, на которой написаны дата и тема.
4. При письме необходимо отделять один смысловой отрывок от другого красной строкой.
5. Запрещается вырывать листы из тетради или начинать новую тетрадь, если старая не закончена.
6. Неправильное написанное должно быть зачеркнуто одной чертой.
7. Записи в дневнике обучающиеся должны вести грамотно и опрятно. В конце недели обучающиеся обязаны давать дневник на подпись родителям и сдавать его для проверки классному руководителю.

7. Сохранность лицейского имущества и учебников:

1. Все обучающиеся обязаны беречь лицейское имущество, бережно относиться к своим вещам и к вещам товарищей.
2. В случае порчи имущества по вине обучающегося восстановление или ремонт его производится самими обучающимися или за счет их родителей.
3. Обучающиеся обязаны охранять зеленые насаждения, в том числе и в лицее, а при повреждении восстанавливать их.
4. Учебники, книги, дневники обучающихся должны быть аккуратно обернуты.
5. Все обучающиеся должны беречь учебники. В каждой книге необходимо иметь закладку. Нельзя вырывать или загибать страницы, делать на книге пометки и рисунки.

8. Поведение обучающихся:

1. По звонку обучающиеся должны немедленно занять свои места за партами и приготовить все необходимое к уроку.
2. Обучающиеся должны помнить, что учитель начинает урок только при абсолютной чистоте класса, при наличии всего необходимого для учебной работы класса (мел, тряпка и пр.).
3. Каждый обучающийся отвечает за чистоту, порядок и сохранность своего рабочего места в классе, в кабинете, в мастерской.
4. При входе учителя и старших обучающиеся обязаны встать, приветствуя их.
5. Ничего лишнего на парте не должно быть. Учебники и тетради могут быть открытыми только с разрешения учителя.
6. Во время урока обучающиеся должны сидеть прямо (не горбясь и не разваливаясь), внимательно слушать объяснения учителя и ответы товарищей, не разговаривать и не заниматься посторонними делами.
7. При вызове для ответа обучающийся должен выйти с дневником к доске, при ответе обучаемый должен стоять прямо, говорить громко, ясно, не спеша. В некоторых случаях возможен ответ обучающегося с места (стоя/сидя по указанию учителя).



**ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО НЕТИПО-
ВОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЛИЦЕЙ № 111»**

страница 5 из 9

8. Обучающиеся обязан подавать при ответе дневник для выставления оценки.
9. Обучающиеся, желающие спросить что-либо у учителя, обязаны поднять руку (не отрывая локтя от парты), после разрешения учителя встать и задать вопрос. При желании ответить на вопрос, обращенный к классу, также нужно поднять руку.
10. Обучающимся категорически запрещается подсказывать, поправлять ответы товарищей без разрешения учителя, разговаривать, заниматься посторонними делами на уроке.
11. Звонок с урока дается для учителя. Обучающиеся выходят из класса спокойно, только после разрешения учителя.
12. В случае необходимости проветрить кабинет во время урока, допустимо открытие окна, расположенного у учительского стола.

9. На переменах:

1. Обучающиеся, за исключением дежурных, во время перемен находятся только на своем этаже. Нахождение в кабинете без присутствия учителя категорически запрещено.
2. Дежурные обязаны готовить классное помещение и оборудование к каждому уроку, сообщать учителю об отсутствующих обучающихся.
3. Во время перемен обучающиеся завтракают в установленное для данного класса время.
4. При проведении перемен в школьном помещении, коридорах, на лестницах обучающимся разрешается ходить спокойно, не громко беседуя с товарищами.
5. Каждый обучаемый по требованию дежурного учителя или дежурного ученика обязан сообщить свою фамилию и класс.
6. Вход в учительскую, в кабинет директора или его заместителя без разрешения взрослых запрещен.
7. Не сидеть на подоконниках, не перебрасываться посторонними предметами.
8. По лестнице двигаться только с правой стороны.
9. При получении одежды в гардеробе соблюдать вежливость, культуру, не допускать суетолюки.
10. Быть образцовым примером для младших обучающихся.
11. Обучающимся категорически запрещено курение, употребление алкогольных и наркотических (токсических) веществ, как в помещениях школы, так и на ее территории.
12. Обучающимся категорически запрещено приносить и распространять среди обучающихся алкогольные, наркотические и токсические вещества.
13. Не допускать самим и удерживать от противоправных и антиобщественных действий своих товарищей.

10. В кружках и на массовых мероприятиях:

1. Все обучающиеся выбирают по своему усмотрению тот или иной кружок. Запись производится руководителем кружка по согласованию с классным руководителем.
2. На первом собрании членов кружка устанавливается время работы кружка, распределяются обязанности между членами кружка.
3. Работа кружка проводится по утвержденному плану.
4. Обучающиеся, нарушающие дисциплину на занятиях кружка, не выполняющие заданий и плохо работающие, исключаются из кружка.
5. Все занятия кружка, посещаемость, темы, отношение кружковцев к работе фиксируются в журнале кружка.
6. Внеклассные мероприятия начинаются точно в назначенное время, обучающиеся обязаны своевременно являться на каждое мероприятие.

7. Во время доклада, лекции, концерта, кинофильма и проведения открытого мероприятия обучающиеся должны вести себя культурно: не разговаривать, не мешать окружающим, не переходить с места на место, не уходить до окончания мероприятия.

8. Заметив вошедших взрослых, обучающиеся должны предложить им место.

11. В кабинетах повышенной опасности и пришкольном участке:

1. Каждый обучающийся должен являться на место работы не позднее, чем за 15 минут до ее начала.

2. К работе могут быть допущены лишь те обучающиеся, которые прошли инструктаж по технике безопасности.

3. Приступать к работе можно только в спецодежде.

4. Обучающиеся обязаны получить от мастера или учителя конкретное производственное задание, инструкцию о порядке работы. В конце работы обучающиеся отчитываются о выполнении задания и сдают свою продукцию.

5. Каждый обучающийся обязан перед началом работы получить инструмент и проверить его состояние. По окончании работы инструмент необходимо сдать в исправном состоянии.

6. Рабочее место должно быть принято и сдано в полном порядке.

7. Безусловное выполнение производственного задания и соблюдение правил техники безопасности - первая и главная обязанность каждого обучающегося.

12. Вне школы:

1. Обучаемые обязаны образцово держать статус лицеиста и поддерживать на достойном уровне имидж своего учреждения.

2. Ежедневно выполнять все домашние задания.

3. Дома обучающиеся должны соблюдать установленный режим, выполнять требования старших, помогать им по хозяйству, заботиться о младших.

4. Обучающийся должен поддерживать чистоту, содержать в порядке свои личные вещи, постель, рабочее место.

5. Обучающиеся обязаны скромно и прилично вести себя на улице и в общественных местах, строго соблюдать Правила уличного движения и проезда на транспорте.


6. Беречь зеленые насаждения у себя во дворе, на улице и в других местах.

13. Физическое развитие обучающихся (рекомендуется):

1. Все обучающиеся обязаны заботиться о своем физическом развитии, ежедневно делать зарядку, принимать водные процедуры, соблюдать правила личной гигиены.

2. Надо всегда держаться прямо, быть подтянутым и не горбиться. Походка должна быть красивой. Нельзя ходить вразвалку, держать руки в карманах и прислоняться к стенкам.

3. Каждый обучающийся должен заниматься в какой-либо спортивной секции или кружке, при этом следует правильно оценивать свои силы и возможности.

	ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО НЕТИПО- ВОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ № 111»	страница 7 из 9
---	---	-----------------

14. Дисциплинарная ответственность обучаемых

Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, вступившим в силу с 01.09 2013 года.

1. Меры дисциплинарного взыскания в лицее не применяются к обучающимся: по образовательным программам дошкольного и начального общего образования; с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).
2. Меры дисциплинарного взыскания в лицее применяются за неисполнение или нарушение устава лицея, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:
замечание;
выговор;
отчисление из лицея.
4. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора лицея, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания. Учащегося ознакомливают с приказом о дисциплинарном взыскании под личную подпись.
5. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.
6. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
7. Директор лицея, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
8. Обучающийся, обвиненный в совершении дисциплинарного проступка, уведомляется о возбуждении дисциплинарного производства в срок до трёх дней, если данный учащийся не достиг совершеннолетия или не является полностью дееспособным, то уведомляются и его родители (законные представители).
9. С учетом тяжести дисциплинарного проступка, причин и обстоятельств, при которых он совершен, предшествующего поведения учащегося, Комиссия до возбуждения дисциплинарного производства может вынести замечание учащемуся за негрубый дисциплинарный проступок.



**ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО НЕТИПО-
ВОВОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЛИЦЕЙ № 111»**

страница 8 из 9

10. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Комиссией выносится взыскание в виде выговора или отчисления из лицея, при достижении учащимся пятнадцати лет.

11. Выговор выносится в случае грубого дисциплинарного проступка по решению Комиссии.

12. Грубым дисциплинарным проступком считается:

неоднократные дисциплинарные проступки;

появление на территории образовательной организации в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

совершение на территории образовательной организации действия попадающего под уголовную или административную ответственность;

аморальный проступок, совершенный учащимся, по месту учебы, связанный с исполнением им своих обязанностей;

оказание негативного влияния учащимся на других участников образовательного процесса, при нарушении прав, свобод и законных интересов других учащихся и сотрудников лицея;

не освоение в установленные сроки образовательной программы, невыполнение учебного плана;

установление Комиссией нарушения учащимся дисциплинарных требований, повлекших за собой тяжкие последствия.

Учащегося знакомят с приказом о дисциплинарном взыскании под личную подпись.



**ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО НЕТИПО-
ВОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЛИЦЕЙ № 111»**

страница 9 из 9

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заместитель директора МБ НОУ «Лицей №111» по БЖ	Кудрявцев Владимир Владимирович		20.12.2013

2. КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заместитель директора по УВР МБ НОУ «Лицей №111»	Чичкань Галина Павловна		20.12.2013
Заместитель директора по ВР МБ НОУ «Лицей №111»	Беспалова Елена Алек- сандровна		

3. УТВЕРЖДЕНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Директор МБ НОУ «Лицей №111»	Полюшко М.В.		20.12.2013

4. **ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** с 20.01.2014 г.

5. СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры документа: - Специалист отдела кадров

6. **УЧТЕННЫЕ КОПИИ ДОКУМЕНТА:** - Отдел кадров

1.

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер и дата рас- порядительного доку- мента о внесении измене- ний в ПД	Дата получения документа об из- менениях / вне- сения изме- нений	Уполномоченный по качеству струк- турного подразделения / лицо, вносящее изменения в ПД	
			ФИО	Подпись